



### 1<sup>e</sup> aandachtspunten / Handelingsperspectief

- Geef nader bericht "Noodprocedure Brandweer";
- Ga na wie vermist wordt;
- Lokaliseer personeel in nood;
- Ander personeel (tijdelijk) terugtrekken (bij TS) en blijft bij hun voertuig voor nadere instructies/

### Algemeen

De melding "**NOODPROCEDURE BRANDWEER**" mag door iedere betrokken brandweerman worden afgegeven.

#### Activeren noodsignaal manschappenportofoon:

- Via de oranje noodknop op de manschappenportofoon of de losse spreek sleutel;
- De portofoon gaat vervolgens:

10 sec open	10 sec Lokalisatie alarm	10 sec open	10 sec Lokalisatie alarm	10 sec open	10 sec Lokalisatie alarm	10 sec open	10 sec Lokalisatie alarm	10 sec open	Continue Lokalisatie alarm
----------------	--------------------------------	----------------	--------------------------------	----------------	--------------------------------	----------------	--------------------------------	----------------	----------------------------------

- De portofoon waar het noodsignaal op geactiveerd is, kan **ALTIJD** zenden middels het indrukken van de spreek sleutel;
- De ontvangende portofoons kunnen alleen zenden (praten) als het lokalisatie alarm actief is;
- Na einde werking noodoproep (90 seconden) zal de ontvangende partij zonder onderbreking kunnen zenden door de spreek sleutel in te drukken. Het lokalisatie alarm, van de portofoon waarop de noodknop is ingedrukt, zal dan worden onderbroken;
- Na het activeren van de noodknop ontvangen alle portofoons in de groep het noodsignaal;
- LET OP: bij activeren noodknop, door collega in nood, radiostilte in acht nemen zodat de collega in nood zijn situatie door kan geven.

**Manschappenportofoons staan niet in verbinding met de meldkamer, dus zal altijd een aanvullende actie moeten volgen via een C2000 (TMO) portofoon of mobilofoon naar de meldkamer.**

Geef 'Noodprocedure brandweer' door aan Meldkamer Brandweer:

- Ben je als leidinggevende (BV of (H)OVD) niet zelf betrokken bij het noodincident start dan de noodprocedure op met een urgente spraakaanvraag via spraakaanvraag '9';
- Ben je als leidinggevende (BV of OvD) zelf betrokken bij het noodincident activeer dan de **oranje noodknop** op de C2000 porto-/of mobilofoon door deze 2-5 seconde ingedrukt te houden:
  - Op een C2000 portofoon volgt er direct een noodsignaal naar de centralist. De portofoon gaat 15 seconden "zenden". De persoon in nood kan vrijuit spreken.
  - Na de 15 seconden neemt de centralist het woord en checkt (bij Bevelvoerder of OvD) of de noodknop terecht is ingedrukt. Zo ja, dan start de centralist de noodprocedure op.
  - **LET OP!! Meld op beide portofoons dat je in Nood bent, zodat iedereen die met jouw in contact staat wordt bereikt!!**

In geval van opstarten Noodprocedure ivm collega\* in nood:

- Informeer de meldkamer over de aard van het noodgeval;
- Informeer OvD. Indien nog niet bij incident aanwezig, laat deze alarmeren;
- Ga na wie vermist wordt;
- Lokaliseer personeel in nood;
- Ander personeel (tijdelijk) terugtrekken (bij TS) en blijft bij hun voertuig voor nadere instructies;
- Start redding in overleg met OvD;
- Denk aan etherdiscipline.

**Let op veiligheid. Neem nooit onnodige risico's!**

**Een collega redden houdt niet in dat er meer slachtoffers moeten vallen!!!**

\* Collega kan ook een medewerker van de overige hulpdiensten zoals politie en ambulance

<b>Document:</b>	A_50026_08_V3_0_noodproce dure_brandweer	@ ARO Oost 5	
<b>Opgesteld:</b>	VRGZ/OD	<b>Disclaimer:</b>	



### Let op

#### Bij reddingen:

- Ga na of er voldoende ademlucht aanwezig is. Maak alleen gebruik van flessen waar nog minimaal 200 bar in aanwezig is;
- Controleer de verbindingen van de verbindingsmiddelen;
- Maak gebruik van een warmtebeeldcamera;
- Reddingsploegen altijd een straal mee;
- Overweeg
  - inzet bruggenhoofd; ARO 12003;
  - afscherming van het incident;
- Zorg voor voldoende aflossing;
- Assisteer ambulancepersoneel bij het afzetten van ademluchtmasker en –toestel van de collega in nood.

### Veiligstellen

#### Bij problemen door/met de ademluchtapparatuur:

- Houd het gebruikte ademluchttoestel (rugplaat, cilinder en masker) apart en verander er niets aan;
- Draai het toestel alleen dicht indien noodzakelijk, noteer de druk en het aantal halve slagen;
- Voorzie de SLS van een Tally, deze zijn beschikbaar bij de Arbeidshygiënevoertuigen;
- Doe het complete toestel (rugplaat, cilinder en masker) in een rode zak, en biedt deze (met begeleidend schrijven) aan bij de SC-PBM voor onderzoek (na afstemming van andere instanties bijvoorbeeld; inspectie SZW).

### Coördinatie

#### Bij 'Noodprocedure brandweer' wordt door de meldkamer gealarmeerd:

- Extra TS;
- 1x OvD extra (indien nog geen OvD ter plaatse; 2x OvD);
- 1x HOvD;
- Ambulance (schaalt zelf op indien noodzakelijk) .
- TCO
- Operationeel woordvoerder
- CvD wordt geïnformeerd

Indien noodzakelijk kan er verder worden opgeschaald, zowel regulier als in aanvullende of specialistische eenheden.

#### Bij incidenten:

- BV neemt tot komst OvD de coördinatie op zich;
- Bij BV in nood is dat de chauffeur/pompbediende;
- 1e OvD leiding over zoekactie / reddingsactie;
- 2e OvD leiding over incidentbestrijding;
- HOvD heeft algemene leiding.

#### Bij oefeningen:

- Indien een ongeval tijdens een oefening plaats vindt, dit direct melden bij de oefenleider;
- Bericht vooraf laten gaan door het driemaal herhalen van NO PLAY;
- De oefenleider waarschuwt de Meldkamer Brandweer;
- De oefenleider beslist over de verder te nemen stappen ter plaatse;
- De oefenleider draagt de leiding over aan de OvD als deze ter plaatse is of komt.

<b>Document:</b>	A_50026_08_V3_0_noodproce dure_brandweer	@ ARO Oost 5	
<b>Opgesteld:</b>	VRGZ/OD	<b>Disclaimer:</b> Aan deze informatie kunnen geen rechten ontleend worden en heeft uitsluitend een informatief karakter	



### Bijzonderheden/communicatie/informereren

#### Actie bevelvoerder:

- Indien de collega naar het ziekenhuis moet, gaat een collega (bij voorkeur de BV zelf) mee ter ondersteuning.

#### Actie door de (H)OvD:

- Zorg voor begeleiding van de betrokken eenheden;
- Los de getroffen/ingezette eenheden zo spoedig mogelijk af;
- Organiseer de nazorg voor eigen personeel door TCO op te starten;
- Laat iedere betrokkene, indien mogelijk, zo spoedig mogelijk een kort verslag/rapportage maken van het gebeurde;
- Maak een eigen rapportage van het ongeval;
- Vul volgens regionale procedure een (bijna)ongevallenformulier in;
- Evalueer het incident en de noodprocedure binnen de organisatie;
- Informeer:
  - BMT-lid Operationele Dienst
  - Commandant van Dienst
  - TL-post
  - Groepschef
- In onderling overleg met (BMT-lid, TL-post, Groepschef, operationeel woordvoerder) wordt afgestemd wie de familie, bestuurder, directie VRGZ en pers informeren.

BMT-lid Operationele Dienst meldt het arbeidsongeval bij de Inspectie SZW of laat dit doen.

<b>Document:</b>	A_50026_08_V3_0_noodproce dure_brandweer	@ ARO Oost 5	
<b>Opgesteld:</b>	VRGZ/OD	<b>Disclaimer:</b>	